Protokoll
Pädagogische Konferenz

Datum: 29.09.2026
Zeit: 18:00 – 19:20 Uhr (geplant bis 19:30 Uhr)
Raum: C 1.01
Teilnehmer: lt. Anwesenheitsliste

Tagesordnung:

1. Begrüßung

2. Wahl des Schriftführers/der Schriftführerin

3. Protokoll der Pädagogischen Konferenz vom 14.10.2025

4. Pädagogische Entwicklung / Informationen aus dem BBZ

5. Anträge

5.1 Antrag zur Genehmigung des Schulentwicklungstages 2027

5.2 Antrag für einen SCHILF-Tag Fachgruppe Elektrotechnik

5.3 Antrag für einen SCHILF-Tag Fachgruppe Holztechnik

5.4 Antrag für einen SCHILF-Tag FG Wirtschaft und Verwaltung

5.5 Antrag für eine Maßnahme „Vorbereitungskurs Pflege“

6. Bewegliche Ferientage

7. Verschiedenes

Protokollant: Jan Range

TOP 1: Begrüßung

Nr.	Thema
1.	Herr Keller begrüßt die Anwesenden zur 16. Pädagogischen Konferenz und stellt die Tagesordnung vor.

TOP 2: Wahl des Schriftführers/der Schriftführerin

Nr.	Thema
1.	Herr Jan Range wird einstimmig zum Schriftführer gewählt.

TOP 3: Protokoll der Pädagogischen Konferenz vom 14.10.2025

Nr.	Thema
1.	Das Protokoll wird angenommen. Keine Gegenstimmen.

TOP 4: Pädagogische Entwicklung / Informationen aus dem BBZ

Nr.	Thema
1.	Herr Keller informiert über die Entwicklung der Schülerzahlen. Das BBZ hat derzeit 3.048 SuS (-152) und 170 Planstellen (-5,0). Am BBZ arbeiten 233 Kollegen. Alle vom Kreis gestellten Personen werden spätestens mit der Neubesetzung der Stellen am BBZ angebunden sein. Das BBZ hat fünf von sechs nach Schulgesetz möglichen Schularten. Der Rückgang der Schülerzahlen verteilt sich auf die Bildungsgänge. Es gibt 500 Azubis weniger als in den letzten Jahren. Die Konzentration führt zum Wegfall von Ausbildungsberufen am BBZ. Herr Keller erläutert die Auswirkungen des Masterplans. Herr Keller stellt Schülerzahlen anhand von Grafiken vor. Herr Keller stellt die prozentualen Anteile der Schularten am BBZ anhand eines Tortendiagramms vor. Insgesamt gibt es einen Rückgang, in der BV einen Zuwachs. Bei Bedarf kann die Schulleitung jederzeit Auskunft über aktuelle und genaue Zahlen geben. Rückfrage: Konsequenzen für die nächsten Jahre? Antwort: Beispielsweise werden die Berufe Bäcker/Bäckereifachverkäuferinnen laut Masterplan nach Lübeck verlegt. Dies hat Konsequenzen für die Kollegen, die in der Folge anders eingesetzt werden müssen. Rückfrage: Ist die Schule zu wenig bekannt oder gibt es zu wenige junge Menschen, die ins Handwerk wollen? Antwort: Weniger junge Menschen sind bereit, eine Ausbildung zu absolvieren. Im Kreis sind mehr Oberstufen eingerichtet worden. Positive Effekte dualer Ausbildung sind möglicherweise nicht bekannt genug.

2.	Herr Links übernimmt mit dem Bericht zur pädagogischen Entwicklung. Herr Links stellt aktuelle pädagogische Projekte vor, unter anderem: - Lerncoaching, - Distanzlerntag (voraussichtlich einmal pro Halbjahr, erstmals am 10.11.2026; wie an allgemeinbildenden Schulen mit itslearning aufgebaut; Hinweis auf Leihgeräte; abschließende Evaluation), - Neuausstattung des FB Körperpflege (z. B. Friseure; komplett neue Ausstattung bis Ostern 2027; ca. 100.000 €), - Neuausstattung des FB SHK (duale Ausbildung; komplette Neuausstattung für ca. 750.000 €). Der Kreis bezahlt die Ausstattung. - Rückfrage zur Haushaltssperre: Herr Links erläutert kurz, weshalb bestimmte Anschaffungen vorgenommen werden können. - Spinde für Schüler*innen und - Aufstockung des Fuhrparks (Kooperation mit Riemer, um bei Bedarf Busse anzumieten; Lehrkräfte benötigen nur einen gültigen Führerschein, keinen Personenbeförderungsschein). - Herr Links erläutert das Startchancen-Programm einschließlich der Absentismusbeauftragten. Das Lerncoaching soll durch eine Sozialarbeiterin ergänzt werden. Rückfrage: Werden Elternvertreter bei Klassenkonferenzen wegen Ordnungsmaßnahmen auch im dualen Bereich eingeladen? Antwort: Es kommt auf Volljährigkeit/Minderjährigkeit an. Herr Links erläutert die Details. Ergänzender Hinweis: E-Roller sind vor der Schule anzuschließen.

TOP 5: Anträge

Nr.	Thema
1.	Herr Keller eröffnet das Thema.

TOP 5.1 Antrag zur Genehmigung des Schulentwicklungstages 2027

Nr.	Thema
1.	Herr Eggers stellt in Vertretung für Frau Igel den Antrag vor. „Mit unterrichtlichen und eigenen Herausforderungen umgehen“ 15–20 Angebote; digitale Auswahl der Angebote. Datum: 11.03.2027 Der Tag ist unterrichtsfrei, aber nicht schulfrei. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 5.2 Antrag für einen SCHILF-Tag Fachgruppe Elektrotechnik

Nr.	Thema
1.	Herr Ochs stellt die Inhalte des SCHILF-Tages vor. Es soll unter anderem weitergehende Arbeit an den Lernfeldern stattfinden. Der Antrag wird ohne Gegenstimmen bei einer Enthaltung angenommen.

TOP 5.3 Antrag für einen SCHILF-Tag Fachgruppe Holztechnik

Nr.	Thema
1.	Herr Erdmenger stellt die Inhalte des SCHILF-Tages vor. Es geht unter anderem um die Evaluation der Lernfelder. Wo kann die Fachgruppe handeln, um die Tischlerausbildung weiter zu gestalten und zu erhalten? Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 5.4 Antrag für einen SCHILF-Tag FG Wirtschaft und Verwaltung

Nr.	Thema
1.	Frau Schmidt und Frau Pegel stellen die Inhalte des SCHILF-Tages vor. Die FG setzt sich mit KI-Fragen und Konzepten auseinander. Es werden Dozenten vom SHIBB angefragt. Der Antrag wird ohne Gegenstimmen bei einer Enthaltung angenommen.

TOP 5.5 Antrag für eine Maßnahme „Vorbereitungskurs Pflege“

Nr.	Thema
1.	Frau Rickert-Petrick stellt die Idee der Vorbereitungsmaßnahme und des Bildungsgangs vor. Neuer Beruf: Pflegefachassistent. Die Ausbildung startet 2028. Die FG wird die schulischen Voraussetzungen für den Standort erarbeiten. Diverse Rückfragen werden beantwortet. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 6: Bewegliche Ferientage

Nr.	Thema
1.	Herr Tiede stellt die beweglichen Ferientage vor. Die beweglichen Ferientage sind der 18.05.2027 sowie der 19.05.2027.

TOP 7: Verschiedenes

Nr.	Thema
1.	Herr Keller bittet um Wortmeldungen. Keine Rückmeldungen. Herr Keller schließt die Konferenz um 19:20 Uhr.

Mölln, 29.09.2026

Jan Range
- Protokollführer -

Ulrich Keller
- Vorsitzender -