



14.12.2020

**Bitte geben Sie die Seiten 1, 2, 5 und 6 ausgefüllt und unterschrieben
an Ihre Klassenlehrkraft zurück.**

Die Seiten 3, 4, 7, 8 und 9 sind für Sie.

Ich habe diese Information zur Nutzungsordnung für den Videokonferenzdienst von jitsi
(video.openws.de) erhalten und verstanden.

Klasse

Vorname und Nachname der Schülerin/des Schülers

Ort, Datum, Unterschrift und ggf. Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

==> Teilnahme an jitsi (video.openws.de) Videokonferenzen ohne Nutzerkonto

Ich/ wir sind mit der Teilnahme an jitsi (video.openws.de) Videokonferenzen von **privaten Endgeräten** aus, wie oben beschrieben, einverstanden:

Bitte ankreuzen!

Teilnahme per Audio: ☐ JA ☐ NEIN

Teilnahme per Video: ☐ JA ☐ NEIN

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Die Teilnahme ist für Schülerinnen und Schüler freiwillig. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir mit den betreffenden Schülerinnen und Schüler auf alternativen Wegen in persönlichen Kontakt treten.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit formlos bei der Schule widerrufen werden. Im Falle des (Teil-)Widerrufs werden die betreffenden Schülerinnen und Schüler nicht oder nur über Ton an Videokonferenzen teilnehmen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer des Bestehens des Schulverhältnisses.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein zu.

[Ort, Datum]

[Unterschriften des / der Erziehungsberechtigten]

[Ort, Datum]

[zusätzlich! Unterschrift des /der Schüler/in]

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung und Nutzungsordnung für den Videokonferenzdienst von jitsi (video.openws.de)

Liebe Schülerinnen und Schüler, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

in Zeiten der eingeschränkten Beschulung in den Räumlichkeiten der Schule legen wir Wert auf den persönlichen Kontakt zu unseren Schülerinnen und Schülern. Dazu möchten wir eine Videokonferenzplattform nutzen, um Sitzungen innerhalb der Lerngruppen unter Leitung einer Lehrkraft abzuhalten, und für alle Schülerinnen und Schüler des BBZ Mölln Beratung und Unterstützung durch Lehrkräfte in Kleingruppen und im „Vier-Augen-Gespräch“ zu ermöglichen. Nutzen werden wir dazu die Plattform „jitsi (video.openws.de)“, die von vielen Schulen genutzt wird. Sie kann über Computer, Smartphone und Tablett genutzt werden.

Die Teilnahme an einer Videokonferenz erfordert **kein** eigenes Nutzerkonto. Die Schülerinnen und Schüler können bei einer Videokonferenz einen eigenen Nutzernamen nach abgesprochenen Vorgaben wählen. Wir nutzen ausschließlich Schulkonten (Lehrerkonten), um die Videokonferenzen durchzuführen. Alle Inhalte der Videokonferenzen und begleitenden Chats bleiben im Kreis der Teilnehmerinnen und Teilnehmer. Es erfolgt keine Aufzeichnung oder Speicherung durch die Schule. Die Schülerinnen und Schüler sind gehalten, bei einer Videokonferenz darauf zu achten, dass die Privatsphäre ihrer Familienmitglieder gewahrt bleibt. Bei Verstößen gegen diese Regel behält die Schule sich vor, betroffenen Schülerinnen und Schüler von Videokonferenzen auszuschließen bzw. die Teilnahme auf Audio zu beschränken.

Liebe Schülerinnen und Schüler, sehr geehrte Erziehungsberechtigte, ich bitte Sie um zwei Unterschriften. Mit der einen bestätigen Sie bitte, dass Sie die Nutzungsordnung erhalten und verstanden haben und mit der anderen bitte ich Sie um Ihre Einwilligung zur Teilnahme mit Ihren **privaten Geräten** an Videokonferenzen im Rahmen der Zugehörigkeit zum BBZ Mölln. Sie können dabei entscheiden, ob Sie einer Teilnahme per Video und Audio oder nur per Audio oder gar nicht zustimmen. Ein Informationsblatt für Ihre Datenschutzrechte gemäß der DSGVO liegt diesem Schreiben ebenfalls bei.

Mit freundlichem Gruß



Ulrich Keller
- Schulleiter -

Nutzungsordnung für den Videokonferenzdienst von jitsi (video.openws.de)

Präambel

Die Schule stellt ihren Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer) den Videokonferenzdienst von jitsi (video.openws.de) zur Verfügung. Dieser dient **ausschließlich** der schulischen Kommunikation und ermöglicht es den Nutzern an Videokonferenzen teilzunehmen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

Nutzungsmöglichkeiten

Der Videokonferenzdienst darf nur für unterrichtliche Zwecke genutzt werden.

Die Videokonferenzen werden nur durch Lehrkräfte gestartet. Dazu haben diese Zugangsdaten erhalten (Benutzerkonto). Die Schüler/innen bekommen für die Teilnahme an Konferenzen eine URL und ein Passwort zum Betreten des Raumes übermittelt (ein Benutzerkonto für Schülerinnen und Schüler wird nicht angelegt). Nur, wenn diese Informationen durch die jeweilige Lehrperson vorab übermittelt werden, können die Lernenden an einer Konferenz teilnehmen.

Verhaltensregeln

- Vergeben Sie als Moderator ein sicheres Passwort für Konferenzen und machen Sie sich bewusst, dass die Vertraulichkeit einer Konferenz unmittelbar von der Vergabe eines sicheren Passwortes (und dessen sichere Übertragung an die Nutzer) abhängig ist.
- Die Nutzer werden beim Betreten eines Konferenzraumes aufgefordert, sich einen Namen zu geben. Die Benennung sollte so vorgenommen werden, dass die Lehrkraft nachvollziehen kann, wer im Raum ist.
- Konferenzräume werden von den Schülern nur zum Zeitpunkt der angesetzten Konferenz betreten, sofern sie dazu eingeladen worden sind.
- Als Moderatorin bzw. Moderator sollten Sie auf die ausgewählten Teilnehmer achten, die während der Konferenz angezeigt werden und bei unbekannten Teilnehmern nachfragen, wer sich dahinter verbirgt.
- Die Nutzer schalten Kamera und Mikrofon nur an, wenn Sie durch die Lehrkraft dazu aufgefordert werden.
- Es ist allen Nutzern untersagt, Audio- oder Videomitschnitte sowie Screenshots der Konferenz anzufertigen.
- Tauschen sie keine persönlichen Informationen über die Plattform Chat Funktion aus.
- Die Nutzung der Videofunktion (Kamerabild) ist freiwillig.
- Es besteht das Risiko, durch Benutzung der Videofunktion innerhalb ihres Wohnumfeldes ungewollt/unbewusst Informationen preiszugeben (z. B. durch Poster an der Wand).
- Weitere Personen dürfen nur teilnehmen / mit im Raum sein, soweit es für die Durchführung der Konferenz erforderlich ist (z.B. Schulbegleiterinnen bzw. Schulbegleiter).
- Alle Nutzer verlassen nach Beendigung einer Konferenz den Raum. Die jeweilige Lehrkraft stellt dieses sicher (ggf. durch manuelles Entfernen der Nutzer) und verlässt den Raum zuletzt.
- Nach Beendigung der Konferenz erneuert die Lehrkraft das Zugangspasswort für den Konferenzraum, um eine unerlaubte Weiternutzung zu unterbinden.

Verstöße

Im Fall von (wiederholten) Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann die Teilnahme an Onlinesitzungen unterbunden werden und ggf. ordnungs- und strafrechtlich geahndet werden.

Ich habe diese Information zur Nutzungsordnung für den Videokonferenzdienst von jitsi (video.openws.de) erhalten und verstanden.

Klasse

Vorname und Nachname der Schülerin/des Schülers

Ort, Datum, Unterschrift und ggf. Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

=> Teilnahme an jitsi (video.openws.de) Videokonferenzen ohne Nutzerkonto

Ich/ wir sind mit der Teilnahme an jitsi (video.openws.de) Videokonferenzen von privaten Endgeräten aus, wie oben beschrieben, einverstanden:

Bitte ankreuzen!

Teilnahme per Audio: ☐ JA ☐ NEIN

Teilnahme per Video: ☐ JA ☐ NEIN

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Die Teilnahme ist für Schülerinnen und Schüler freiwillig. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir mit den betreffenden Schülerinnen und Schüler auf alternativen Wegen in persönlichen Kontakt treten.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit formlos bei der Schule widerrufen werden. Im Falle des (Teil-)Widerrufs werden die betreffenden Schülerinnen und Schüler nicht oder nur über Ton an Videokonferenzen teilnehmen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer des Bestehens des Schulverhältnisses.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung**, **Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein zu.

[Ort, Datum]

[Unterschriften des / der Erziehungsberechtigten]

[Ort, Datum]

[zusätzlich! Unterschrift des /der Schüler/in]

Hinweise zum Datenschutz im Rahmen der Nutzung des Videokonferenzdienstes von Dataport durch Schulen in Schleswig-Holstein (gemäß Artikel 13 der Verordnung (EU) 2016/679 (EU-DSGVO))

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten hat für uns einen hohen Stellenwert. Die Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung von Daten durch Schulen sind neben der EU-Datenschutzgrundverordnung das Schulgesetz (SchulG), die Schuldatenschutzverordnung (SchulDSVO) und ergänzend das Landesdatenschutzgesetz Schleswig-Holstein (LDSG).

Nach Artikel 13 der DSGVO sind wir verpflichtet, sie darüber zu informieren, welche persönlichen Daten wir/der Dienstleister Dataport während Ihrer Nutzung der Dienste von openws.de erfassen, wie diese verwendet werden und welche Gestaltungsmöglichkeiten Sie dabei haben.

Diese Datenschutzhinweise geben Ihnen Antworten auf die wichtigsten Fragen.

Welche Daten von Nutzer/innen eines Konferenzraumes werden verarbeitet?

a) Technische Merkmale

In Server Log Files erfolgt eine Speicherung von Informationen, die Ihr Browser automatisch aus technischen Gründen übermittelt. Dies sind:

- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Anfrage-Typ
- Aufgerufene URL
- Antwortcode vom Webserver
- Übertragene Datenmenge
- Referrer URL
- Browser-Kennung
- Host-Kennung der Anfrage (interne Verwendung)
- X-Forwarded-For Header
- Request Cookies

b) Persönliche Merkmale und sonstige persönliche Daten

Von eingeladenen Nutzer/innen wird für das Messaging (Chat) und für Video- und Audiokonferenzen lediglich das selbst vergebene Pseudonym (Nickname) gespeichert.

Von dauerhaften Unterhaltungen (persistant chats) der Nutzer/innen werden folgende Daten gespeichert:

- Raum Chat (pro Raum)
- Individuelle Chats (pro Person / Konversation)

Von Moderator*innen werden folgende Daten gespeichert:

- Nachname
- Vorname
- Email
- Bundesland
- Organisation (Schule, Institut, o.Ä.)

c) Cookies

Für Video- und Audiokonferenzen werden in Cookies folgende Daten auf Ihrem Rechner gespeichert:

- Moderator Username und Passwort
- Chat Historie pro User
- Vergangene Meetings

Für alle Funktionen, bei denen ein Webbrowser eingesetzt wird, werden sogenannte Session-Cookies gespeichert, mit denen Ihre aktive Anmeldung am System abgesichert wird.

Wie werden die Daten der Nutzer/innen und Moderator/innen verwendet?

Diese protokollierten Daten werden von uns für folgende Zwecke verwendet:

- Zur technischen Administration und zur Bereitstellung unserer Dienste,
- ausschließlich im gesetzlich vorgesehenen Rahmen,
- zur Abwehr von Angriffsversuchen auf unsere Server,
- zur Missbrauchserkennung und Störungsbeseitigung,
- zur Weitergabe bzw. Auskunftserteilung gegenüber staatlichen Stellen,
- zur Weitergabe bzw. Auskunftserteilung gegenüber Inhabern von Urheber- und Leistungsschutzrechten.

Verlaufsdaten werden automatisch nach 6 Monaten gelöscht, Protokolldaten (Logdateien) werden automatisch nach 30 Tagen gelöscht.

Weitere wichtige Hinweise

Durchleitung von Daten durch Drittanbieter-Rechenzentren

Um eine bessere Lastverteilung zu erreichen, werden die Video- und Audiodaten verschlüsselt über ein zertifiziertes Rechenzentrum eines Drittanbieters geleitet.

Auftragsverarbeitung

Für die Bereitstellung des Dienstes durch Dataport wurde eine Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung abgeschlossen.

Im Rahmen der gesetzlichen Regelungen für die Auftragsverarbeitung setzt Dataport ggf. weitere Dienstleister (Unterauftragsverarbeiter) ein. Die datenschutzrechtliche Verantwortung für die Unterauftragsverarbeiter verbleibt in jedem Fall bei Dataport.

Wo werden meine Daten verarbeitet?

Ihre Daten werden grundsätzlich in Deutschland und ausschließlich in eigenen Rechenzentren von Dataport verarbeitet. Dies gilt nicht, wenn Sie Audio- und Videokonferenzen nutzen: Hier werden die Daten in einem zertifizierten Rechenzentrum eines Drittanbieters verarbeitet.

Wie sicher sind meine Daten?

Zum Schutz Ihrer Daten vor unberechtigtem Zugriff und Missbrauch hat Dataport umfangreiche technische und betriebliche Sicherheitsvorkehrungen nach Maßgabe der europäischen Datenschutz-Grundverordnung und nach dem Landesdatenschutzgesetz Schleswig-Holstein getroffen. Schulintern sind ebenfalls Regelungen auf der Basis von Nutzungsordnung und Dienstanweisungen erlassen worden.

Werden meine Daten an Dritte weitergegeben, zum Beispiel an Behörden?

In bestimmten Fällen sind wir gesetzlich verpflichtet, Daten an eine anfragende staatliche Stelle zu übermitteln. Darüber hinaus geben wir keine Daten an Dritte weiter, es sei denn, Sie haben ausdrücklich eingewilligt.

Wird mein Nutzungsverhalten ausgewertet?

Protokolldaten werten wir nur im Fehlerfall und zur Beseitigung von Störungen aus.

Wird mein Online-Nutzungsverhalten durch Werbe-Drittanbieter ausgewertet?

Nein. Dataport platziert auf seinen Webseiten keine Werbung von Drittanbietern und leitet keine personenbezogenen Daten an Werbe-Drittanbieter weiter.

Welche Rechte habe ich in Bezug auf meine Daten?

Sie können im Rahmen der gesetzlichen Voraussetzungen Auskunft über Ihre von uns gespeicherten personenbezogenen Daten oder deren Berichtigung, Sperrung oder Löschung von uns verlangen. Wende Sie sich hierzu direkt an Ihre Schule.

Welches ist die zuständige Aufsichtsbehörde?

Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein, Holstenstraße 98, 24103 Kiel, mail[at]datenschutzzentrum.de

Wer ist mein Ansprechpartner, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Zentraler Datenschutzbeauftragter des Bildungsministeriums für die öffentlichen Schulen, Datenschutzbeauftragter-Schule[at]bimi.landsh.de, Telefon: +49 431 988 2452